

東洋文庫閲覧室利用規約

閲覧室を快適にご利用いただくため、次の通り利用規約を定めておりますので、あらかじめご了承ください。

1. 開館時間：9:30～16:30
2. 休館日：火・日・祝日 12月26日～翌年1月5日
3. 入館制限

次に該当する方の入館はお断り致します。

- ・ 係員の指示に従わない方
- ・ 泥酔者等、他の利用者に迷惑がかかると係員が判断した方
- ・ 閲覧室内の秩序を乱す方、または乱すおそれがあると係員が判断した方
- ・ 閲覧室の施設・設備・資料等を損傷させるおそれがあると係員が判断した方
- ・ 高校生以下の方
- ・ 当文庫所蔵資料の閲覧を目的としない方

その他、満席の場合は入館制限を致します。

4. 資料の閲覧

一部の参考図書を除き、資料は書庫内にあります。資料の閲覧を希望される際は資料請求票に必要事項を記入してご提出ください。資料は閲覧室内で閲覧していただきます。返却または退室時には資料をカウンターにお持ちください。

貴重書の閲覧には事前予約が必要となります。

5. 複写サービス

当文庫では著作権法の範囲内で複写サービスを行っております。

6. レファレンスサービス

資料の所蔵調査、当文庫所蔵資料の書誌的事項の調査、資料の閲覧・検索・複写方法等をご案内致しております。なお古書・古文書・美術品等の鑑定や市場価格の調査、良書の推薦、文献の解説・翻訳・注釈・抜粋の作成、調査・研究の代行に関するお問い合わせには応じておりません。

7. 閲覧室内では次の行為を禁止します。

これらの禁止行為があった場合、または禁止行為が行われるおそれがあると係員が判断した場合は、ご退室いただきます。

- ・ 付帯設備・施設・資料等を損傷及び逸失すること
- ・ 資料・閲覧室内の撮影
- ・ 携帯電話・スマートフォン・タブレット端末の持ち込み
- ・ ラジオ・CD等の音の出る機器の使用
- ・ 閲覧室内での睡眠、および室内を走り回る行為
- ・ 他の利用者に危害を及ぼす行為
- ・ 大声・放歌・威圧的な言動・風紀を乱すような行為等、他の利用者に嫌悪感を与え、もしくは迷惑になる様な行為と言動

- ・ 火災・爆発・悪臭・害毒等の危険を生じるおそれのある物の持ち込み
- ・ 広告・宣伝物・チラシ等の配布、物品の販売・勧誘等
- ・ ゴミの放置
- ・ 飲食・喫煙
- ・ その他公序良俗を乱す行為

8. 緊急閉館

緊急事態が発生した場合、予告なく閉館させていただくことがあります。

9. 逸失物

逸失物の保管期間は、発見日を含めて7日間とし、その後、最寄りの警察署にお届け致しますのでご承知ください。

10. 館内での盗難の責任は負いかねます。

11. 駐車場

当文庫の駐車場をご利用になる場合、当文庫は場所をお貸しするものであって、車両の管理責任まで負うものではありません。したがって駐車による車両・物品の盗難・破損等の責任・賠償は負いかねます。

12. ロッカー

ロッカーは、お客さまの利便のために当方で用意したのですが、事情の如何を問わず、ロッカーよりの盗難の責任・賠償は負いかねます。

13. 閲覧室では係員の指示に従っていただきます。

以上

(2011年6月1日施行)

(2015年4月1日再改訂)