

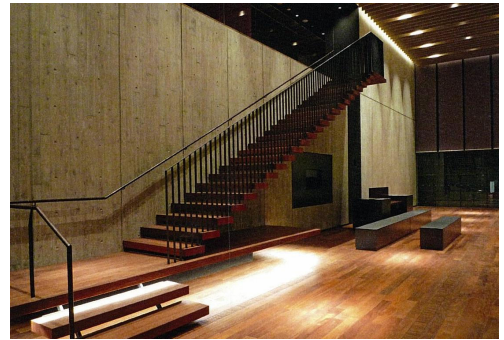
ミュージアムアテンダント募集

公益財団法人東洋文庫ではミュージアム運営スタッフの一員としてミュージアムアテンダント(MA)を下記の要領で募集いたします。奮ってご応募ください。

- ◆職務内容：①入口受付での接客（入場券販売・グッズ販売を含む）
②各展示室における看視（着席・巡回）、簡易清掃、接客、簡単な解説
③展示替え期間中の準備作業
- ◆予定人員：若干名
- ◆勤務開始：4月下旬～5月上旬頃
- ◆勤務曜日：土日祝日を含む週1日～2日。勤務日は個別相談に応じます。
- ◆勤務時間：下記の時間を週替わりで勤務願います。

- (A) 10時00分～20時00分
10時間（2時間休息、実働8時間）
- (B) 10時00分～18時00分
8時間（1時間休息、実働7時間）

※ミュージアム休館日：毎週火曜日、年末年始



ミュージアム内部

- ◆時間給：1,000円（大学生）、1,100円（大学卒業以上、大学院生）
- ◆交通費：文庫規定により実費を支払います。
- ◆研修：業務開始前に研修を受けて頂きます（研修日も時間給・交通費をお支払いします）。
- ◆制服：ミュージアム内では制服を着用します。
- ◆提出書類：履歴書（市販可、写真貼付、資格・語学・特技・志望動機・勤務希望曜日等を記入）
- ◆提出先：〒113-0021 東京都文京区本駒込2-28-21
公益財団法人 東洋文庫 普及展示部 宛
- ◆締切：2013年4月19日（金）必着

※ 封筒表に「アテンダント応募書類」と朱筆し、書留便にてお送りください。当方にて書類審査後、採用面接を順次実施します（日時を連絡致します。交通費はご自身のご負担となります）。

※ 頂いた個人情報は厳密に管理し、選考後は適切に廃棄します。

◆東洋文庫は1924年、三菱社長の岩崎久彌が創立した東洋（日本を含めたアジア・アフリカ）を研究するための専門図書館です。100万冊に上る蔵書のなかから国宝を含めた選りすぐりの逸品を一般に公開するため、2011年にミュージアムがグランドオープンしました。