

2018年8月28日

公益財団法人東洋文庫 図書部

アルバイト募集のお知らせ

勤務地： 公益財団法人 東洋文庫 （東京都文京区本駒込2-28-21）

仕事内容： 洋書の検収、データ入力等の作業

契約期間： 2018年9月21日から2019年3月31日まで

勤務曜日： 週1日

勤務時間： 9時～17時 休憩時間60分 残業なし

時給： 1100円

待遇： 交通費実費支給。但し最も経済的な経路で、往復1300円以内の方に限る。

募集人員： 1名

応募条件： 1. 大卒以上の学歴をお持ちで、欧文資料を扱った経験のある方  
2. 英語の読解・入力が可能な方  
3. パソコンの基本操作スキル（ワード、エクセルなど）を有する方

応募方法： 下記宛てに履歴書（写真貼付）をご送付ください。履歴書には、出勤可能曜日、メールアドレスを必ずご記入ください。

応募締切： 2018年9月10日(月)

選考結果： 書類選考後、面接を行います。採用が決定した方には、担当よりメールにてご連絡させていただきます。

その他： ご提出いただいた書類は個人情報保護方針に則り適切に管理し、採用業務に関連する目的にのみ使用いたします。その他の目的には使用いたしません。

連絡先：

公益財団法人東洋文庫 図書部

担当 瀧下

〒113-0021

東京都文京区本駒込2-28-21

メールでのお問い合わせは[こちら](#)からお願いします。